

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФНС
РОССИИ № 4 ПО РЕСПУБЛИКЕ
СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ

ОГРН

1	1	4	1	5	1	4	0	0	0	8	4	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

« 17 » *ноября* 20 *14* г.

«Утверждаю»

Глава администрации
МС Ирафского района



[Signature] Б.Г.Хамикоев

« 17 » 11 2014г.

Зам. нач. [Signature] Р.С.



УСТАВ

Муниципального унитарного предприятия

«Жилищно-коммунальное хозяйство Ирафский район»

2014г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно - коммунальное хозяйство Ирафский район», в дальнейшем именуемое Предприятие, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом Ирафского района, решением Собрания представителей муниципального образования Ирафский район от 20.10.2014 №93 «О создании муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Ирафский район».

Полное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Ирафский район».

Официальное сокращенное наименование Предприятия: МУП «ЖКХ Ирафский район» (далее Предприятие).

1.2. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Администрация местного самоуправления Ирафского района.

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения унитарного предприятия, бланки, фирменное наименование.

Предприятие вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.4. Предприятие в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Северная Осетия - Алания, муниципальными правовыми актами муниципального образования Ирафский район, настоящим Уставом, иными нормативными правовыми актами.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, потребителями, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие является самостоятельным хозяйствующим субъектом с правом юридического лица, имеет самостоятельный бухгалтерский баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.8. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества.

1.9.Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Оно не несет ответственности по обязательствам собственника имущества, а собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого предприятия вызвана собственником его имущества.

В указанных случаях на Учредителя при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

1.10.Место нахождения Предприятия: 363500, Республика Северная Осетия-Алания, Ирафский район, с. Чикола, ул. А. Макоева, 18.

1.11.Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц, только с согласия Учредителя.

1.12.Предприятие не имеет филиалов и представительств.

1.13.Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2. Цели и виды деятельности Предприятия

2.1.Предприятие создано в целях решения социальных задач, удовлетворения общественных потребностей в результате его деятельности и получения прибыли.

2.2.Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

2.2.1.Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт внешних и внутренних систем теплоснабжения, котельных, тепловых пунктов и других объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для снабжения тепловой энергией населения и иных потребителей.

2.2.2.Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт внешних и внутренних систем водоснабжения и других объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для водоснабжения населения и иных потребителей.

2.2.3.Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт внешних и внутренних систем водоотведения и других объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для предоставления услуг водоотведения для населения и иных потребителей.

2.2.4.Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт жилищного фонда и нежилого фонда.

2.2.5. Уборка, ремонт и содержание территорий. Благоустройство и озеленение территорий. Вывоз твердых и жидких бытовых отходов, крупногабаритного мусора и иных видов отходов.

2.2.6.Оказание услуг по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению населению и прочим потребителям.

2.2.7. Взимание денежных средств за жилищнокоммунальные услуги с населения и прочих потребителей.

2.2.8. Строительство наружных и внутренних тепловых, водопроводных, канализационных сетей, общестроительные работы, ремонт и монтаж энергетического, теплового, водопроводного, канализационного оборудования.

2.2.9. Наладочные работы электротехнического, теплоэнергетического, водопроводного и канализационного оборудования, (включая средства автоматического управления технологическими процессами и средства учета тепловой энергии, воды и сточных вод).

2.2.10. Эксплуатация взрывоопасных производственных объектов.

2.2.11. Эксплуатация объектов газового хозяйства, в том числе газовых сетей.

2.2.12. Деятельность по эксплуатации тепловых сетей.

2.2.13.

Оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту и надлежащему использованию объектов жилищной сферы и инженерной инфраструктуры.

2.2.14. Оказание услуг по поддержанию в надлежащем состоянии придомовых территорий.

2.2.15. Оказание жилищно-коммунальных услуг потребителям жилищного фонда сельских поселений Ирафского района.

2.2.16. Расчеты и взимание платы за пользование жилым помещением (плата за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающей в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и плату за коммунальные услуги.

2.2.17. Учет и регулирование потребления энергетических и иных ресурсов.

2.2.18. Заключение договоров управления с гражданами, проживающими в многоквартирных жилых домах.

2.3. Для выполнения возложенных функций Предприятие осуществляет:

2.3.1. Заключение договоров на возмездной основе с собственниками жилых помещений (гражданами, юридическими лицами, муниципальным образованием) на управление жилищным фондом.

2.3.2. Сбор и анализ информации о состоянии объектов жилищного фонда.

2.3.3. По поручению Собственников жилых помещений всех форм собственности заключает с предприятиями ЖКХ, выигравшими конкурсы, договоры на содержание и ремонт жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры и предоставление жилищно-коммунальных услуг.

2.3.4. Организацию контроля за надлежащей эксплуатацией жилищного фонда, использование жилых помещений строго по целевому назначению, соблюдением правил заселения жилых помещений.

2.3.5. Проведение плановых проверок объектов жилищного фонда на установление факта подготовки к сезонной эксплуатации, а также проведение внеплановых проверок по заявлениям заинтересованных лиц.

2.3.6. Организацию оперативного контроля за состоянием жилищного фонда, за ликвидацией аварий и проведением ремонтно-восстановительных работ на объектах жилищной сферы.

2.3.7. Применение экономических санкций к предприятиям ЖКХ, допустившим ухудшение установленных в договоре показателей качества услуг или нарушение иных условий договора.

2.3.8. Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Предприятия.

Предприятие осуществляет виды деятельности, предусмотренные в настоящем Уставе, в том числе следующие:

- Сбор, очистка и распределение воды;
- Производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- Предоставление услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зеленых насаждений;
- Уборка территории и аналогичная деятельность;
- Удаление и обработка сточных вод;
- Удаление и обработка твердых отходов;
- Производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;
- Деятельность по обеспечению работоспособности котельных;
- Деятельность по обеспечению работоспособности тепловых сетей;
- Производство общестроительных работ по строительству прочих зданий и сооружений, не включенных в другие группировки;
- Производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, включая взаимосвязанные вспомогательные работы;
- Производство прочих строительных работ;
- Распределение воды;
- Сбор и очистка воды;
- Эксплуатация автомобильных дорог общего пользования;
- Регулирование налично - денежного обращения;
- Производство общестроительных работ;
- Инженерные изыскания для строительства;
- Прочая вспомогательная деятельность в сфере финансового посредничества;
- Финансовое посредничество, не включенное в другие группировки;
- Предоставление прочих услуг;

2.4. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения и строительство жилья в целях обеспечения потребностей работников Предприятия.

2.5. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее

получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и уставный фонд Предприятия

3.1. Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Администрации местного самоуправления Ирафского района, отражается в самостоятельном балансе и закреплено согласно договору о закреплении муниципального имущества за Предприятием на праве хозяйственного ведения (далее - Договор о закреплении имущества), заключенного между Учредителем и Предприятием.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Право хозяйственного ведения в отношении закрепленного за Предприятием имущества возникает с момента передачи имущества.

3.2. Источниками формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения Учредителем;
- прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности;
- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.4. Уставный фонд Предприятия составляет 100000 (Сто) тысяч рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Увеличение и уменьшение уставного фонда Предприятия осуществляется по правилам, установленным действующим законодательством.

3.5. Решение об увеличении уставного фонда может быть принято Учредителем на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

3.6. В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Учредитель может принять решение об уменьшении размера уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном действующим законодательством порядке.

3.7. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере 15 процентов от уставного фонда Предприятия, путем отчислений 5 процентов от чистой прибыли, до достижения установленного Уставом размера.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.8. Предприятие имеет право образовывать из прибыли, остающейся в его распоряжении следующие фонды:

- социальный фонд, средства которого используются для решения вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- фонд материального поощрения работников Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Размер, порядок формирования и использования указанных фондов устанавливаются коллективным договором в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию и обновление основных фондов;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

3.10. Предприятие имеет право распоряжаться движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

3.11. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иными способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, виды которого определены настоящим Уставом. Сделки, совершаемые Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.12. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договора простого товарищества.

3.13. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Предприятие обязано хранить документы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4. Права Учредителя Предприятия

4.1. Учредитель Предприятия в отношении указанного Предприятия:

- принимает решение о создании Предприятия;
- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- формирует уставный фонд Предприятия;
- назначает на должность директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- дает согласие в случаях, предусмотренных действующим законодательством, на совершение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Учредитель вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о

применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных действующим законодательством.

4.3. Учредитель вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

5. Контроль Учредителя за деятельностью Предприятия

5.1. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных Учредителем, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

5.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем и другими уполномоченными органами.

5.3. Предприятие по окончании отчетного периода предоставляет уполномоченным органам бухгалтерскую отчетность и иные документы.

5.4. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Хранение документов Предприятия

6.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в устав и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения Учредителя Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения Учредителя Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными и иными нормативными правовыми актами, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя Предприятия и директора Предприятия.

6.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные п. 6.1 настоящего Устава, по месту нахождения его директора.

7. Организация деятельности Предприятия

7.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу и договору о закреплении имущества.

7.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукции (кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными актами Российской Федерации, РСО-Алания и органов местного самоуправления Ирафского района), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

7.3. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производственных работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, РСО-Алания и органов местного самоуправления Ирафского района по согласованию с Учредителем.

7.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса потребителей на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- получать и использовать прибыль;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

7.5. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов хозяйственной деятельности;
- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;
- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Не позднее 1 апреля направлять Учредителю копию годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской), заверенную налоговой инспекцией. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- перечислять в бюджет АМС Ирафского района часть прибыли за использование имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, в размере, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ирафского района;
- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- представлять отчетность о деятельности Предприятия Учредителю по формам и в сроки, установленные соответствующими правовыми актами;
- представлять бухгалтерскую документацию и материалы по финансово-хозяйственной деятельности Предприятия для проведения аудиторской проверки по требованию Учредителя.

7.6. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Управление Предприятием

8.1. Предприятие возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации местного самоуправления Ирафского района

С директором заключается трудовой договор в соответствии с типовым договором с руководителем муниципального унитарного предприятия.

8.2. Директор действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, РСО-Алания, муниципальных правовых актов, настоящего Устава, договора о закреплении имущества и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю.

8.3. Директор:

- действует без доверенности от имени Предприятия;
- представляет его интересы в муниципальных и государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и договором о закреплении имущества;
- совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;
- заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает расчетные и иные счета (по согласованию с Учредителем);
- согласовывает с Учредителем прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- организует выполнение решений Учредителя Предприятия.

8.4. Директор самостоятельно определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия согласно трудовому договору, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.

8.5. Взаимоотношения работников и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Изменение и прекращение трудового договора с директором Предприятия производится в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

8.6. Директор Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;
- занимать должность в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;
- заниматься предпринимательской деятельностью;
- быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного директора;
- принимать участие в забастовках.

8.7. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

8.8. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем; налоговой инспекцией; другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, РСО-Алания, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, соблюдением договора о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения осуществляет Учредитель.

8.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия, а также крупная сделка не может совершаться Предприятием без согласия Учредителя.

8.10. Директор Предприятия обязан доводить до сведения Учредителя следующую информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;
- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;
- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

8.11. Ответственность директора Предприятия:

- при осуществлении своих прав и исполнений обязанностей директор должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно;
- директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия;
- Учредитель Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к директору.

9. Филиалы и представительства

9.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

9.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

9.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Предприятия.

10. Ликвидация и реорганизация Предприятия

10.1. Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению Учредителя Предприятия;
- по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены действующим законодательством.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством.

10.3. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.4. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия Учредитель назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени Предприятия выступает в суде.

10.5. В случае если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

10.6. Ликвидация Предприятия считается завершённой, а Предприятие – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.7. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством.

Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединение к унитарному предприятию одного или нескольких предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько предприятий;
- выделение из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;

- преобразование Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных действующим законодательством случаях.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного предприятия.

10.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.9. При прекращении деятельности Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в Архивный отдел Администрации местного самоуправления Ирафского района. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

11. Порядок утверждения Устава Предприятия, внесения изменений в Устав Предприятия

11.1. Утверждение Устава Предприятия осуществляется постановлением Администрации местного самоуправления Ирафского района.

11.2. Утверждённый Устав представляется на государственную регистрацию в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

11.3. Внесение изменений в Устав Предприятия, в том числе утверждение Устава в новой редакции, осуществляется на основании постановления Администрации местного самоуправления Ирафского района

11.4. Изменения, внесенные в Устав Предприятия, или Устав Предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.