



РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ
Глава Ирафского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2024 №234

с. Чикола

**О создании муниципального Проектного офиса на территории
Ирафского муниципального района РСО-Алания**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях исполнения Указа Главы Республики Северная Осетия-Алания от 18 августа 2017 года №223 «О проектном офисе Республики Северная Осетия-Алания»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальный Проектный офис на территории Ирафского муниципального района РСО - Алания.
2. Утвердить прилагаемые:
 - Положение о муниципальном Проектном офисе на территории Ирафского муниципального района РСО – Алания (приложение №1);
 - Состав муниципального Проектного офиса на территории Ирафского муниципального района РСО – Алания (приложение №2).
3. Признать утратившим силу постановление Главы администрации местного самоуправления Ирафского района от 15.05.2019г. № 265 «О создании муниципального проектного офиса муниципального образования Ирафский район РСО – Алания».
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации местного самоуправления Ирафского муниципального района- <http://amsiraf.ru>.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава
Ирафского муниципального района**



Р.М. Хамиков

Положение
о муниципальном Проектном офисе Ирафского муниципального района

Общие положения

Настоящее положение устанавливает задачи, полномочия и порядок организации работы муниципального Проектного офиса Ирафского муниципального района (далее – муниципальный Проектный офис).

Муниципальный Проектный офис является постоянно действующим координационным совещательным органом при Главе Ирафского муниципального района, образованным с целью обеспечения эффективного решения вопросов, связанных со стратегическим развитием муниципального образования – Ирафского муниципального района и реализацией на его территории приоритетных проектов (программ).

Муниципальный Проектный офис осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Северная Осетия – Алания, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ирафского муниципального района, а также федеральными, региональными и муниципальными практиками в сфере проектного управления.

Задачи и полномочия муниципального Проектного офиса

Основными задачами муниципального проектного офиса являются:

- обеспечение и координация проектной деятельности на территории Ирафского муниципального района, в том числе в рамках реализации приоритетных проектов (программ) Российской Федерации и Республики Северная Осетия – Алания;
- формирование перечня приоритетных проектов (программ) и оценка их реализации;
- утверждение паспортов приоритетных проектов (программ), а также принятие решения о внесении изменений в паспорта приоритетных проектов (программ);
- принятие решения о начале реализации приоритетного проекта (программы), об утверждении его значимых результатов, о прохождении ключевых контрольных точек и этапов приоритетного проекта, а также о завершении либо приостановлении приоритетного проекта (программы);
- рассмотрение отчетов о ходе реализации перечня приоритетных проектов (программ);
- рассмотрение вопросов внедрения передовых методов проектного управления и соответствующих информационных технологий для обеспечения проектной деятельности в Ирафском муниципальном районе.

Муниципальный Проектный офис, для решения возложенных на него задач, вправе:

- разрабатывать и утверждать приоритетные проекты (программы) по основным направлениям социально-экономического развития Ирафского муниципального района;

- в пределах своих полномочий запрашивать в установленном порядке и получать информацию, связанную с обеспечением реализации приоритетных проектов (программ), у органов местного самоуправления Ирафского района, подведомственных им организаций, юридических и физических лиц;

- приглашать на заседания муниципального Проектного офиса представителей органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Северная Осетия-Алания;

- в пределах своей компетенции разрабатывать проекты нормативных правовых актов, а также иных актов органов местного самоуправления Ирафского муниципального района;

- привлекать в установленном порядке организации, специалистов в определенной сфере деятельности для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ;

- участвовать в совещаниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, входящие в компетенцию муниципального Проектного офиса;

- размещать в сети Интернет материалы, рассмотренные на заседаниях муниципального Проектного офиса, за исключением материалов или их отдельных положений, в которых содержится информация, относящаяся к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне;

- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Северная Осетия—Алания, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ирафского района.

Состав и организация работы муниципального Проектного офиса

В состав муниципального проектного офиса входят заместитель Председателя муниципального Проектного офиса, секретарь муниципального Проектного офиса, участники муниципального Проектного офиса.

Муниципальный Проектный офис возглавляет Председатель муниципального Проектного офиса – Глава Ирафского муниципального района.

Председатель муниципального Проектного офиса:

- руководит деятельностью муниципального Проектного офиса;
- организует контроль проектной деятельности, поддержку и развитие проектно-ориентированной системы управления в Ирафском муниципальном районе;

- утверждает регламенты взаимодействия муниципального Проектного офиса с иными структурными подразделениями и органами местного самоуправления Ирафского муниципального района, федеральным и региональным проектными офисами, федеральными и региональными органами государственной власти, иными организациями и лицами;

- подписывает протоколы заседаний;

- определяет дату, утверждает повестку заседаний;

- порядок рассмотрения вопросов.

Секретарь муниципального Проектного офиса:

- обеспечивает деятельность муниципального Проектного офиса, осуществляет организационно-техническое сопровождение его деятельности;

- производит контроль муниципальных приоритетных проектов по контрольным точкам и результатам реализации;

- осуществляет подготовку сводного отчета о ходе реализации приоритетных проектов (программ) по Ирафскому муниципальному району- Председателю муниципального Проектного офиса;

- осуществляет подготовку информации о ходе реализации приоритетных проектов (программ) Республики Северная Осетия – Алания Председателю Проектного офиса Республики Северная Осетия – Алания.

- организует подготовку заседаний муниципального Проектного офиса;

- доводит до сведения заинтересованных лиц и исполнителей поручения муниципального Проектного офиса;

- проводит мониторинг реализации муниципальных приоритетных проектов (программ), а также приоритетных проектов (программ) Российской Федерации и Республики Северная Осетия – Алания на территории Ирафского муниципального района ;

- осуществляет регулярное взаимодействие с Ситуационным центром Проектного офиса РСО-Алания по вопросам реализации приоритетных проектов (программ) на территории Ирафского муниципального района;

- решает иные текущие вопросы Муниципального проектного офиса.

В состав муниципального Проектного офиса включаются сотрудники администрации, отвечающие за различные направления стратегического развития Ирафского муниципального района.

Состав муниципального Проектного офиса
Ирафского муниципального района

Председатель Проектного офиса:	
Хамиков Роберт Мурзаевич	- Глава Ирафского муниципального района ;
Заместитель Проектного офиса:	
Макоев Сослан Казбекович	- заместитель Главы АМС Ирафского муниципального района;
Секретарь Проектного офиса:	
Хекилаев Магомет Владимирович	- начальник отдела социально-экономического развития, прогнозирования, предпринимательства АМС Ирафского муниципального района ;
Состав Проектного офиса:	
Тавасиев Хетаг Таймуразович	- начальник Управления финансов АМС Ирафского муниципального района;
Зекеев Хетаг Авдиевич	- начальник Управления культуры АМС Ирафского муниципального района;
Кабалоев Залим Владимирович	- начальник Управления образования АМС Ирафского муниципального района;
Гуцунаев Казбек Маирович	- Председатель Собрании представителей Ирафского муниципального района (по согласованию);
Бесолов Тамерлан Рамазанович	- Главный врач ГБУЗ «Ирафская ЦРБ» (по согласованию);
Цориев Алан Викторович	- начальник отдела доходов, муниципального имущества и муниципального заказа АМС Ирафского муниципального района;
Кожиев Арсен Хазбиевич	- начальник отдела архитектуры, строительства и транспорта АМС Ирафского муниципального района;

Токаев Руслан Казбекович	- начальник отдела земельных отношений и развития сельского хозяйства АМС Ирафского муниципального района ;
Темирова Изаура Тимуровна	- начальник отдела юридической службы АМС Ирафского муниципального района;
Эсенов Рамазан Сапарович	- начальник отдела информационно-программного обеспечения АМС Ирафского муниципального района;
Царикаев Казбек Станиславович	- начальник отдела ЖКХ и экологии АМС Ирафского муниципального района;
Хекилаев Олег Мусаевич	- начальника отдела сопровождения госпрограмм и развития туризма АМС Ирафского муниципального района;
Главы сельских поселений Ирафского муниципального района	(по согласованию)