СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СОВЕТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ

РЕШЕНИЕ

№ 21 29 декабря 2023г. с. Советское

«Об утверждении бюджета Советского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы».

Статья 1. Основные характеристики бюджета Советского сельского поселения Ирафского района Республика Северная Осетия-Алания на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы».

1.Утвердить основные характеристики бюджета Советского сельского поселения на 2024 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1865,4 тыс.рублей с учетом средств, получаемых из местного бюджета Ирафского района по разделу «Безвозмездные поступления» в сумме 1250,4 рублей, в том числе дотации в сумме 1113,8 рублей .
- общий объём расходов бюджета сельского поселения в сумме 1865,4 тыс. рублей;
- бюджет сельского поселения на 2024 год сбалансирован;

2. Утвердить основные характеристики бюджета Советского сельского поселения на 2025 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1862,7 тыс.рублей с учетом средств, получаемых из местного бюджета Ирафского района по разделу «Безвозмездные поступления» в сумме 1247,7 рублей, в том числе дотации в сумме 1097,7 рублей .
- общий объём расходов бюджета сельского поселения в сумме 1862,7 руб.;
- бюджет сельского поселения на 2025 год сбалансирован;

3. Утвердить основные характеристики бюджета Советского сельского поселения на 2026 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1876,7 тыс. рублей с учетом средств, получаемых из местного бюджета Ирафского района по разделу «Безвозмездные поступления» в сумме 1261,7 тыс. рублей, в том числе дотации в сумме 1097,7 тыс.рублей .
- общий объём расходов бюджета сельского поселения в сумме 1876,7 тыс. рублей;
- бюджет сельского поселения на 2026 год сбалансирован;

3. Установить, что предоставление муниципальных гарантий в 2024 -2026гг сельскому поселению не планируется.

Статья 2. Нормативы распределения доходов между районным бюджетом муниципального образования Ирафский район и бюджетом Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания на 2024 год».

В соответствии с пунктом 2 ст. 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы распределения доходов на 2024г. между районным бюджетом муниципального образования Ирафский район и бюджетом Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания согласно **приложению №1** к настоящему Решению Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания .

Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания

1.Установить коды главных администраторов доходов бюджета Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания - органов местного самоуправления и созданных ими бюджетных учреждений, согласно **приложению № 2** к настоящему решению.

2. В случае изменения в 2024 году бюджетной классификации Российской Федерации, состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета Советского сельского поселения:

Администрация Советского сельского поселения вправе вносить изменения и уточнить код главных администраторов бюджета сельского поселения и доходов бюджета сельского поселения, с последующим представлением на утверждение Собрания представителей Советского сельского поселения.

Статья 4. Доходы бюджета Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания на 2024год.

1. Утвердить доходы сельского бюджета Советского сельского поселения Ирафского района Республика Северная Осетия-Алания на 2024 год согласно **приложению №3** настоящему Решению.
2. Утвердить доходы сельского бюджета Советского сельского поселения Ирафского района Республика Северная Осетия-Алания на 2025 и 2026 годы согласно **приложению №4** настоящему Решению.

Статья 5.

1.Администрация Советского сельского поселения вправе использовать на обеспечение своей деятельности средства в валюте Российской Федерации, полученные от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности (далее - средства, полученные из внебюджетных источников) на основании генеральных разрешений (разрешений) на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных из внебюджетных источников, оформленных в соответствии с законодательствами РФ .Указанные средства учитываются на лицевых счетах, открытых в Отделении по Ирафскому району Управлении Федерального казначейства .

2.Операции со средствами, полученными из внебюджетных источников, осуществляются Советского сельским поселением в установленном Учреждением «Финансовый отдел Администрации местного самоуправления Ирафского района» порядке в соответствии со сметами доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

3.Заключение и оплата бюджетным учреждениям Советского сельского поселения договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств, указанных в части 1 настоящей статьи, производятся в соответствии со сметами доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

Статья 6.

Администрация Советского сельского поселения в ходе исполнения бюджета имеет право на основании нормативно – правовых актов вносить изменения в поступления в виде безвозмездных и безвозвратных поступлений.

Статья 7.

1 .Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований из бюджета Советского сельского поселения на 2024 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов согласно **приложению 5** к настоящему решению.

2 .Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований из бюджета Советского сельского поселения на 2025 и 2026 годы по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов согласно **приложению 6** к настоящему решению.

3.Утвердить распределение бюджетных ассигнований из бюджета Советского сельского поселения на 2024 год в ведомственной структуре согласно **приложению 7** к настоящему решению.

4.Утвердить распределение бюджетных ассигнований из бюджета Советского сельского поселения на 2025 и 2026 годы в ведомственной структуре согласно **приложению 8** к настоящему решению..

Статья 8.

Неиспользованные объемы финансирования бюджета Советского сельского поселения на 2024 год прекращают свое действие 31 декабря 2024 года.

Статья 9.

1.Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета **Советского** сельского поселения, связанные с особенностями его исполнения:

а) в случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Советского сельского поселения руководитель Учреждения «Финансовый отдел Администрации местного самоуправления Ирафского района» **утверждает соответствующее изменения в сводную бюджетную роспись;**

б) в ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя Учреждения «Финансовый отдел Администрации местного самоуправления Ирафского района» :

без внесения изменений в решение «О бюджете Советского сельского поселения» в случае:

- недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств в пределах 5 % от общего объема бюджетных ассигнований утвержденных решением «О бюджете Советского сельского поселения»;
- в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьями видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – при условии что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 %;

в) администрация Советского сельского поселения в ходе исполнения бюджета Советского сельского поселения на 2024 год имеет право вносить изменения и уточнять суммы расходов, утвержденных статьей 7 настоящего решения, с последующим представлением на утверждение.

-ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов бюджета Советского сельского поселения в связи с изменениями и дополнениями, внесенными в действующее законодательство о бюджетной классификации Российской Федерации;

-ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов бюджета Советского сельского поселения – в случае передачи в порядке регулирования межбюджетных отношений средств на осуществление отдельных государственных полномочий, подлежащих финансовому обеспечению из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации: субвенции, субсидии; включая средства на возмещение расходов, осуществляемых бюджетом Советского сельского поселения по исполнению расходных обязательств Российской Федерации;

-функциональную и экономическую структуры расходов бюджета Советского сельского поселения по денежным обязательствам получателей бюджетных средств на основании исполнительных документов и судебных постановлений;

-экономическую структуру расходов бюджета Советского сельского поселения – в случае образования в ходе исполнения бюджета Советского сельского поселения на 2024 год экономии по отдельным статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

г) использование остатков средств бюджета по состоянию на 1 января 2025 года;

д) использование средств бюджета, указанных в статье 6 настоящего решения, в соответствии пункте 6 статьи 184^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 10

1.Установить, что заключение и оплата договоров и муниципальных контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета Советского сельского поселения, производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической структурами расходов бюджета Советского сельского поселения.

2.Обязательства по договорам и муниципальным контрактам, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета Советского сельского, принятые бюджетными учреждениями сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета Советского сельского поселения.

3. Не подлежат оплате в 2024 году обязательства Советского сельского поселения, принятые муниципальными учреждениями, вытекающие из муниципальных контрактов (договоров), заключенных в нарушение порядка размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, установленного действующими нормативно-правовыми актами.

Статья 11.

Установить, что нормативные правовые акты Советского сельского поселения, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета Советского сельского поселения на 2024 год, а также сокращающие доходную базу, реализуются только при наличии соответствующих источников дополнительных доходных поступлений в бюджет Советского сельского поселения и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета Советского сельского поселения на 2024 год, а также после внесения соответствующих изменений в настоящее решение.

В случае, если законодательные или иные нормативные правовые акты Советского сельского поселения устанавливают расходные обязательства, не предусмотренные настоящим решением, при исполнении бюджета Советского сельского поселения применяется настоящее решение.

Статья 12

Настоящее решение принимается на 2024 финансовый год и вступает в силу с 01 января 2024года.

Глава администрации
Советского сельского поселения
Ирафского района Республики Северная Алания **Дадтеев Г.Б.**

2. 3нз

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Решению Собрания представителей Советского сельского поселения "О бюджете Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия- Алания на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов"

Нормативы распределения доходов между бюджетом района, и бюджетами поселений Ирафского района на 2024 год

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	В.т.ч.	
		Бюджет муниципального района	
1 01 00000 00 0000 000	**Налог на прибыль, доходы**		
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц (взимаемого на территориях сельских поселений)	46	2
1 05 00000 00 0000 000	**Налоги на совокупный доход**		
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (взимаемого на территориях сельских поселений)	70	20
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения		
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (взимаемого на территориях сельских поселений)	70	30
1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) (взимаемого на территориях сельских поселений)	30	30
1 06 00000 00 0000 000	**Налоги на имущество**		
1 06 01030 05 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах межселенных территорий	100	
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		100
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений		100
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		100
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений		100
1 09 00000 00 0000 000	**Задолженность и пересчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам**		
109 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений		100
1 11 00000 00 0000 000	**Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности:**		
111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		100
111 05026 10 0000 120	федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации а также		50
111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		100
1 13 00000 00 0000 000	**Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства**		
1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений		100
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений		100
1 14 00000 00 0000 000	**Доходы от продажи материальных и нематериальных активов**		

1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу		100
1 15 00000 00 0000 000	**Административные платежи и сборы**		
1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) сельских поселений за выполнение определенных функций		100
116 00000 00 0000 000	**Штрафы, санкции, возмещение ущерба**		
1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		100
117 00000 00 0000 000	**Прочие неналоговые доходы**		
1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		100
1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений		100

Приложение №2

к решению Собрания представителей Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания « Об утверждении бюджета Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания на 2024-2026гг»

Закрепление кода главного администратора дохода бюджета Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания - главного распорядителя, иных прямых получателей средств бюджета Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания на 2024-2026 гг

Код главного администратора доходов	Наименование главного администратора доходов - главного распорядителя, иных прямых получателей средств бюджета
841	Администрация Советского сельского поселения Ирафского района Республика Северная Осетия-Алания

приложение № 3

Советского сельского поселения "О бюджете Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия- Алания на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов"

Доходы

бюджета советского сельского поселения Ирафского района на 2024г.

тыс. руб

Наименование показателей	Вид доходов				Подвид доходов	Классификация операций сектора государственного управления	сумма
	Группа	Подгруппа	Статья и подстатья	Элемент			
1	2						3
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	**1**	**00**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	**615,0**
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	**1**	**01**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	60
Налог на доходы физических лиц	1	01	02000	00	0000	110	60
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	**1**	**05**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	**320**
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1	05	01000	00	0000	110	250
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1	05	02000	00	0000	110	
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1	05	02010	02	0000	110	
Единый сельскохозяйственный налог	1	05	03000	00	0000	110	70
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	**1**	**06**	**00000**	**00**	**0000**	**110**	**235**
Налог на имущество физических лиц	1	06	01000	00	0000	111	25
Налог на имущество организаций	1	06	02000	02	0000	110	
Земельный налог	1	06	06000	00	0000	110	210
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	**2**	**00**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	**1250,4**
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	**2**	**02**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	**1250,4**
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	**2**	**02**	**00000**	**00**	**0000**	**150**	**1113,8**
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из местного бюджета муниципального образования	2	02	**16001**	00	0000	**150**	1113,8
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из республиканского бюджета	2	02	**16001**	10	0000	**150**	1113,8
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	**2**	**02**	**35118**	**10**	**0000**	**150**	**136,6**
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2	02	35118	10	0000	**150**	136,6
ИТОГО ДОХОДОВ	**0**	**00**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	**1865,4**

приложение №4

к Решению Собрания представителей Советского сельского поселения "О бюджете Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия- Алания на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов"

Доходы
бюджета Советского сельского поселения Ирафского района на 2025-2026гг

тыс. руб

Наименование показателей	Вид доходов						2025	2026
	Группа	Подгруппа	Статья и подстатья	Элемент	Подвид доходов	Классификация операций сектора государственного управлени		
1	2							
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	**1**	**00**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	**615,0**	**615,0**
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	**1**	**01**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	60	60
Налог на доходы физических лиц	1	01	02000	00	0000	110	60	60
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	**1**	**05**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	320	320
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1	05	01000	00	0000	110	250	250
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1	05	02000	00	0000	110		
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1	05	02010	02	0000	110		
Единый сельскохозяйственный налог	1	05	03000	00	0000	110	70	70
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	**1**	**06**	**00000**	**00**	**0000**	**110**	235	235
Налог на имущество физических лиц	1	06	01000	00	0000	111	25	25
Налог на имущество организаций	1	06	02000	02	0000	110		
Земельный налог	1	06	06000	00	0000	110	210	210
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	**2**	**00**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	1247,7	1261,7
БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	**2**	**02**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	1247,7	1261,7
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	**2**	**02**	**00000**	**00**	**0000**	**150**	**1097,7**	**1097,7**
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета муниципального образования	2	02	**16001**	00	0000	**150**	1097,7	1097,7
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета муниципального образования	2	02	**16001**	10	0000	**150**	1097,7	1097,7
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	**2**	**02**	**35118**	**10**	**0000**	**150**	**150**	**164**
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуще	2	02	35118	10	0000	**150**	150	164
ИТОГО ДОХОДОВ	**0**	**00**	**00000**	**00**	**0000**	**000**	**1862,7**	**1876,7**

Приложение № 5

к Решению Собрания представителей Советского сельского поселения "О бюджете Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия- Алания на 2024 год и плановый период 2025 -2026годов"

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Советского сельского поселения Ирафского района на 2024год

тыс руб

Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**0100**	00 0 00 00000	**000**	**1211,0**
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104	00 0 00 00000	000	1211,0
Обеспечение функционирования местной администрации	0104	78 0 00 00000	000	1211,0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0104	78 1 00 00000	000	368,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	0104	78 1 00 00110	000	368,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	78 1 00 00110	100	368,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	78 1 00 00110	120	368,0
Администрация местного самоуправления	0104	78 2 00 00000	000	843,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	0104	78 2 00 00110	000	503,0
государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	78 2 00 00110	100	503,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	78 2 00 00110	120	503,0
Расходы на осуществление функций государственных органов	0104	78 2 00 00190	000	340,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	78 2 00 00190	200	340,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	78 2 00 00190	240	340,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	78 2 00 00190	800	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0104	78 2 00 00190	850	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	**0200**	**00 0 00 00000**	**000**	**136,6**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	00 0 00 00000	000	136,6
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	0203	00 0 00 00000	000	136,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	99 1 00 51180	000	136,6
государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	99 1 00 51180	100	120,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	99 1 00 51180	120	120,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	99 1 00 51180	200	16,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	99 1 00 51180	240	16,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**0300**	**00 0 00 00000**	**000**	**10,0**
Другие вопросы в области национальной безопастности и правоохранительной деятельности	0314	00 0 00 00000	000	10,0
Обеспечение мероприятий по выполнению противопожарных мероприятий	0314	88 0 01 00030	000	**5,0**
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	88 0 01 00030	200	5,0
Система мер профилактики экстремизма и террористических проявлений	**0314**	88 0 01 00040	**000**	**5,0**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	03 0 01 00040	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	88 0 01 00040	240	5,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**0500**	**00 0 00 00000**	**000**	**507,8**
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	0503	00 0 00 00000	000	507,8
Благоустройство	0503	00 0 00 00000	000	507,8
Уличное освещение	0503	88 0 00 10020	000	0,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10020	240	
Благоустройство мест захоронений	0503	88 0 00 10030	000	50,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10030	240	50,0
Озеленение улиц и площадей	0503	88 0 00 10040	000	20,0
Прочие мероприятия по благоустройству	0503	88 0 00 10030	000	437,8
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10030	240	437,8
ИТОГО РАСХОДОВ				**1865,4**

Приложение № 6

к Решению Собрания представителей Советского сельского поселения "О бюджете Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия- Алания на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов"

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Советского сельского поселения Ирафского района на 2025 и 2026годы

тыс.руб

Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	2025	2026
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**0100**	00 0 00 00000	**000**	**1211,0**	**1211,0**
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104	00 0 00 00000	000	1211,0	1211,0
Обеспечение функционирования местной администрации	0104	78 0 00 00000	000	1211,0	1211,0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0104	78 1 00 00000	000	368,0	368,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	0104	78 1 00 00110	000	368,0	368,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	78 1 00 00110	100	368,0	368,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	78 1 00 00110	120	368,0	368,0
Администрация местного самоуправления	0104	78 2 00 00000	000	843,0	843,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	0104	78 2 00 00110	000	503,0	503,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	78 2 00 00110	100	503,0	503,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	78 2 00 00110	120	503,0	503,0
Расходы на осуществление функций государственных органов	0104	78 2 00 00190	000	340,0	340,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	78 2 00 00190	200	340,0	340,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	78 2 00 00190	240	340,0	340,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	78 2 00 00190	800		
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0104	78 2 00 00190	850		
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	**0200**	**00 0 00 00000**	**000**	**150,0**	**164,0**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	00 0 00 00000	000	150,0	164,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	0203	00 0 00 00000	000	150,0	164,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	99 1 00 51180	000	150,0	164,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	99 1 00 51180	100	132,1	144,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	99 1 00 51180	120	132,1	144,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	99 1 00 51180	200	17,9	19,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	99 1 00 51180	240	17,9	19,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**0300**	**00 0 00 00000**	**000**	**10,0**	**10,0**
Другие вопросы в области национальной безоопастности и правоохранительной	0314	00 0 00 00000	000	10,0	10,0
Обеспечение мероприятий по выполнению противопожарных мероприятий	0314	88 0 01 00030	000	**5,0**	**5,0**
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	88 0 01 00030	200	5,0	5,0
Система мер профилактики экстремизма и террористических проявлений	**0314**	88 0 01 00040	**000**	**5,0**	**5,0**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	03 0 01 00040	200	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	88 0 01 00040	240	5,0	5,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**0500**	**00 0 00 00000**	**000**	**445,1**	**398,4**
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	0503	00 0 00 00000	000	445,1	398,4
Благоустройство	0503	00 0 00 00000	000	445,1	398,4
Уличное освещение	0503	88 0 00 10020	000	0,0	0,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10020	240		
Благоустройство мест захоронений	0503	88 0 00 10030	000	50,0	50,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10030	240	50,0	50,0
Озеленение улиц и площадей	0503	88 0 00 10040	000	20,0	20,0
Прочие мероприятия по благоустройству	0503	88 0 00 10030	000	375,1	328,4
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10030	240	375,1	328,4
Условно-утвержденные расходы				46,6	93,2
ИТОГО РАСХОДОВ				**1862,7**	**1876,7**

приложение 7

к Решению Собрания представителей Советского сельского поселения "О бюджете Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия- Алания на 2024 год и плановый период 2025-2026годов"

Ведомственная структура расходов бюджета Советского сельского поселения Ирафского района на 2024 год

Наименование	Раздел, подразде	Целевая статья расходов	Вид расходов	сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**0100**	00 0 00 00000	**000**	**1211,0**
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов	0104	00 0 00 00000	000	1211,0
Обеспечение функционирования местной администрации	0104	78 0 00 00000	000	1211,0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0104	78 1 00 00000	000	368,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	0104	78 1 00 00110	000	368,0
функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	0104	78 1 00 00110	100	368,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	78 1 00 00110	120	368,0
Администрация местного самоуправления	0104	78 2 00 00000	000	843,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	0104	78 2 00 00110	000	503,0
казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	78 2 00 00110	100	503,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	78 2 00 00110	120	503,0
Расходы на осуществление функций государственных органов	0104	78 2 00 00190	000	340,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	78 2 00 00190	200	340,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	78 2 00 00190	240	340,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	78 2 00 00190	800	
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0104	78 2 00 00190	850	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	**0200**	**00 0 00 00000**	**000**	**136,6**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	00 0 00 00000	000	136,6
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	0203	00 0 00 00000	000	136,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	99 1 00 51180	000	136,6
казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	99 1 00 51180	100	120,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	99 1 00 51180	120	120,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	99 1 00 51180	200	16,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	99 1 00 51180	240	16,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**0300**	**00 0 00 00000**	**000**	**10,0**
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	00 0 00 00000	000	10,0
Обеспечение мероприятий по выполнению противопожарных мероприятий	0314	88 0 01 00030	000	**5,0**
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	88 0 01 00030	200	5,0
Система мер профилактики экстремизма и террористических проявлений	**0314**	88 0 01 00040	**000**	**5,0**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	03 0 01 00040	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	88 0 01 00040	240	5,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**0500**	**00 0 00 00000**	**000**	**507,8**
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	0503	00 0 00 00000	000	507,8
Благоустройство	0503	00 0 00 00000	000	507,8

Уличное освещение	0503	88 0 00 10020	000	0,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10020	240	
Благоустройство мест захоронений	0503	88 0 00 10030	000	50,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10030	240	50,0
Озеленение улиц и площадей	0503	88 0 00 10040	000	20,0
Прочие мероприятия по благоустройству	0503	88 0 00 10030	000	437,8
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10030	240	437,8
ИТОГО РАСХОДОВ				1865,4

Приложение № 8

к Решению Собрания представителей Советского сельского поселения "О бюджете Советского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия- Алания на 2024год и плановый период 2025-2026 годов"

Ведомственная структура расходов бюджета Советского сельского поселения Ирафского района на 2025-2026гг

Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	2025г	2026г
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**0100**	00 0 00 00000	**000**	**1211,0**	**1211,0**
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104	00 0 00 00000	000	1211,0	1211,0
Обеспечение функционирования местной администрации	0104	78 0 00 00000	000	1211,0	1211,0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0104	78 1 00 00000	000	368,0	368,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	0104	78 1 00 00110	000	368,0	368,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	78 1 00 00110	100	368,0	368,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	78 1 00 00110	120	368,0	368,0
Администрация местного самоуправления	**0104**	**78 2 00 00000**	**000**	**843,0**	**843,0**
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов	0104	78 2 00 00110	000	503,0	503,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	78 2 00 00110	100	503,0	503,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	78 2 00 00110	120	503,0	503,0
Расходы на осуществление функций государственных органов	0104	78 2 00 00190	000	340,0	340,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	78 2 00 00190	200	340,0	340,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	78 2 00 00190	240	340,0	340,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	78 2 00 00190	800		
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0104	78 2 00 00190	850		
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	**0200**	**00 0 00 00000**	**000**	**150,0**	**164,0**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	00 0 00 00000	000	150,0	164,0
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	0203	00 0 00 00000	000	150,0	164,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	99 1 00 51180	000	150,0	164,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	99 1 00 51180	100	132,1	144,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	99 1 00 51180	120	132,1	144,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	99 1 00 51180	200	17,9	19,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0203	99 1 00 51180	240	17,9	19,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**0300**	**00 0 00 00000**	**000**	**10,0**	**10,0**
Другие вопросы в области национальной безопастности и правоохранительной деятельности	0314	00 0 00 00000	000	10,0	10,0
Обеспечение мероприятий по выполнению противопожарных мероприятий	0314	88 0 01 00030	000	**5,0**	**5,0**
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	88 0 01 00030	200	5,0	5,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0314	88 0 01 00030	240	5,0	5,0
Система мер профилактики экстремизма и террористических проявлений	**0314**	88 0 01 00040	**000**	**5,0**	**5,0**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	03 0 01 00040	200	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	88 0 01 00040	240	5,0	5,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**0500**	**00 0 00 00000**	**000**	**445,1**	**398,4**
Непрограммные расходы органов исполнительной власти	0503	00 0 00 00000	000	445,1	398,4
Благоустройство	0503	00 0 00 00000	000	445,1	398,4
Уличное освещение	0503	88 0 00 10020	000	0,0	0,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10020	240		
Благоустройство мест захоронений	0503	88 0 00 10030	000	50,0	50,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10030	240	50,0	50,0
Озеленение улиц и площадей	0503	88 0 00 10040	000	20,0	20,0
Прочие мероприятия по благоустройству	0503	88 0 00 10030	000	375,1	328,4
Иные закупки товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	88 0 00 10030	240	375,1	328,4
Условно-утвержденные расходы				46,6	93,3
ИТОГО РАСХОДОВ				**1862,7**	**1876,7**

РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ
Муниципальное образование Ирафский район
Глава администрации местного самоуправления
Лескенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8. 11. 2023 **№** 14 **с. Лескен**

Об утверждении Порядка определения перечня информации о деятельности органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района, размещаемой в сети «Интернет»

В соответствии со ст. 13 ч. 1 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Главы РСО-Алания №196 от 18.07.2016г. «Об утверждении порядка размещения и наполнения разделов, посвященных вопросам противодействии коррупции, официальных сайтов органов исполнительной власти РСО-Алания», Уставом муниципального образования Лескенское сельское поселение

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок определения Перечня информации о деятельности органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района, размещаемой в сети «Интернет» (Приложение №1).
2. Утвердить Перечень информации о деятельности органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района, размещаемой в сети «Интернет» (Приложение №2).
3. Утвердить Порядок размещения и наполнения раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, официального сайта Администрации Лескенского сельского поселения Ирафского района (Приложение №3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте АМС Ирафского района в разделе «НПА сельских поселений» или обнародования на стендах в здании АМС Лескенского сельского поселения.

Глава администрации
местного самоуправления
Лескенского сельского поселения В.М. Бетрозов

Приложение 1
к постановлению главы АМС
Лескенского сельского поселения
от 08. 11. 2022 № 14

Порядок
определения перечня информации о деятельности органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района, размещаемой в сети «Интернет»

Общие положения

1. Порядок утверждения перечня информации о деятельности органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ).

2. Орган местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района для размещения информации о своей деятельности использует созданный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://amsiraf.ru (далее – сеть «Интернет») официальный сайт АМС Ирафского района в разделе «НПА сельских поселений» (далее – Сайт).

3. Перечень информации о деятельности органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района, размещаемой на Сайте в сети «Интернет», утверждается настоящим постановлением администрации Лескенского сельского поселения Ирафского района.

4. Информационные материалы, предназначенные для размещения на Сайте, должны отражать официальную позицию органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района.

5. На Сайте размещается информация о деятельности органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района, за исключением информации, отнесенной в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, и иной информации ограниченного доступа в соответствии с действующим законодательством.

6. Информация о деятельности органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района, размещаемая на Сайте, в зависимости от сферы деятельности органа местного самоуправления, должна содержать информацию, предусмотренную частью 1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ.

Орган местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района наряду с информацией, указанной в настоящем пункте и относящейся к их деятельности, может размещать на Сайте иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ.

7. Информационные материалы подготавливаются ответственными специалистами по своему направлению работы в администрации Лескенского сельского поселения Ирафского района (далее - ответственные специалисты) на бумажном и электронном носителях.

8. Информационные материалы (нормативные правовые акты) корректируются (подписываются) ответственными специалистами и передаются после их окончательного согласования специалисту, ответственному за информационное обеспечение администрации Лескенского сельского поселения Ирафского района, на размещение на Сайте.

9. Ответственность и контроль за своевременную актуализацию (обновление, удаление) информационных материалов, размещаемых в тематических разделах (подразделах) Сайта, возлагается на соответствующих ответственных специалистов администрации Лескенского сельского поселения Ирафского района.

10. Специалист, ответственный за информационное обеспечение администрации Лескенского сельского поселения Ирафского района, в течение трех рабочих дней со дня предоставления информации ответственными специалистами, направляет информационные материалы для размещения в разделе (подразделе) Сайта.

11. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органа местного самоуправления Лескенского сельского поселения Ирафского района осуществляет Глава администрации Лескенского сельского поселения Ирафского района.

12. Глава Лескенского сельского поселения Ирафского района в установленном порядке рассматривает обращения пользователей информацией по вопросам, связанным с нарушением их права на доступ к информации о деятельности органа местного самоуправления, предусмотренного Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ и применяет меры по указанным обращениям в пределах своей компетенции.

13. Перечень информации о деятельности организаций, подведомственных Лескенского сельского поселения Ирафского района, размещаемой на их официальных сайтах в сети «Интернет», утверждается настоящим постановлением администрации Лескенского сельского поселения Ирафского района.

14. Информация о деятельности организаций, подведомственных администрации Лескенского сельского поселения Ирафского района, размещаемая на их официальных сайтах в сети «Интернет», в зависимости от сферы деятельности подведомственных организаций, должна содержать информацию, предусмотренную частью 1.1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ.

15. При утверждении Перечней, указанных в пунктах 2,13 настоящего порядка, определяются периодичность размещения информации на официальных сайтах, сроки обновления информации, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, иные требования к размещению указанной информации.

Глава администрации
местного самоуправления
Лескенского сельского поселения В.М. Бетрозов

Приложение 2
к постановлению главы АМС
Лескенского сельского поселения
от 08. 11. 2023 № 14

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности органа местного самоуправления
Лескенского сельского поселения Ирафского района, в информационно
телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Состав информации	Периодичность размещения, сроки обновления	Ответственные за предоставление информации
1	2	3	4
1.	Общая информация об органе местного самоуправления, в том числе:		
1.1.	Наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов органа местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенкого сельского поселения
1.2.	Сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений органа местного самоуправления, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
1.3.	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения

	официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет»;		
1.4.	Сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
1.5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций	поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 5 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
1.6.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии)	поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 5 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
1.7.	Информация об официальных страницах органа местного самоуправления (при наличии) с указателями данных страниц в сети «Интернет»	поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
1.8.	Информация о проводимых органом местного самоуправления или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	По мере необходимости, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения

1.9.	Информация о проводимых органом местного самоуправления публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	По мере ости, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
2.	Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления в том числе:		
2.1.	Муниципальные нормативные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных нормативных правовых актов, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	в течение 5 рабочих дней со дня подписания; в течение 5 рабочих дней со дня их поступления из регистрирующего органа	АМС Лескенского сельского поселения
2.2.	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет Лескенского сельского поселения Ирафского района	в течение 5 рабочих дней со дня их внесения	АМС Лескенского сельского поселения
2.3.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	в течение 5 рабочих дней со дня их внесения	АМС Лескенского сельского поселения
2.4.	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг, схемы муниципальных услуг	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения	АМС Лескенского сельского поселения
2.5.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения	АМС Лескенского сельского поселения

2.6.	Порядок обжалования муниципальных нормативных правовых актов	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения, актуализируется в течение 3 рабочих дней с момента изменения	АМС Лескенского сельского поселения
2.7.	Информация об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления	По мере необходимости, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
2.8.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 1 рабочего дня с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
2.9.	Информация о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения

	о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных организациях		
2.10.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителей руководителя органа местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
3.	Статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:		
3.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
3.2.	Сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
4.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, информация о поддержке МСП	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
5.	Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:		

5.1.	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
5.2.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента образования вакантной должности	АМС Лескенского сельского поселения
5.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
5.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента образования вакантной должности	АМС Лескенского сельского поселения
5.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
6.	Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том		

	числе:		
6.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается актуальном состояние актуализируются течении 3 рабочих дней с момента их изменения	АМС Лескенского сельского поселения
6.2.	Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 9.1 настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
6.3.	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 9.1 настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
7.	Иная информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:		
7.1.	Инициативное бюджетирование, символика, новости, информация для населения, прокуратура информирует, технологическое присоединение к сетям коммунальной инфраструктуры, народная дружина, реестр муниципального имущества	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
7.2.	Градостроительная деятельность, благоустройство, программы	Поддерживается в актуальном	АМС Лескенского сельского поселения

	комплексного развития	состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
7.3.	Жилищно – коммунальное хозяйство, культура, спорт	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
7.4.	Территориальное общественное самоуправление	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
7.5.	Противодействие коррупции	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
7.6.	Муниципальный контроль	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения
7.7.	Территориальная комиссия по профилактике правонарушений	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения

7.8.	Иная информация о деятельности органа местного самоуправления, с учетом требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Поддерживается в актуальном состоянии, актуализируется по мере необходимости	АМС Лескенского сельского поселения

Приложение 3
к постановлению главы АМС
Лескенского сельского поселения
от _____№____

Порядок размещения и наполнения разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции официального сайта Администрации Ахсарисасркого сельского поселения Ирафского района

Общие положения

1. Настоящий Порядок установлен в целях обеспечения открытости мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией Лескенского сельского поселения Ирафского района Республики Северная Осетия-Алания (далее – Администрация).

2. Размещение и наполнение разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта Администрации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3. При наполнении разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, сайта информация, отнесенная к государственной тайне или являющаяся конфиденциальной, не размещается.

II. Размещение разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции

4. Отдельная гиперссылка на раздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, размещается на главной странице сайта. Размещение указанной гиперссылки во всплывающих окнах не допускается.

5. Доступ в раздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного.

III. Порядок наполнения разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции

6. В разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции (далее – раздел «Противодействие коррупции»), сайта должна содержаться последовательные ссылки на следующие разделы:

- «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»;

- «Антикоррупционная экспертиза»;
- «Методические материалы»;
- «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»;
- «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»;
- «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» или «Телефон доверия»;

7. Раздел «Противодействие коррупции» может содержать иные разделы, в которых размещаются доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции, часто задаваемые вопросы, размещение которых будет признано целесообразным Главой Администрации.

8. Раздел «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» содержит:

а) список гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, законов Республики Северная Осетия – Алания, указов и распоряжений Главы Республики Северная Осетия-Алания, постановлений и распоряжений Правительства Республики Северная Осетия – Алания, постановлений и распоряжений Главы муниципального образования, Главы Администрации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru).

Список гиперссылок должен быть структурирован по видам нормативных правовых актов: федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Республики Северная Осетия – Алания, указы и распоряжения Главы Республики Северная Осетия – Алания, постановления и распоряжения Правительства Республики Северная Осетия – Алания, постановления и распоряжения Главы муниципального образований и постановления и распоряжения Главы Администрации;

б) список гиперссылок нормативных правовых актов и иных актов (локальных нормативных актов) по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст акта:

план по противодействию коррупции;

перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации (далее - муниципальные служащие) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции (далее - нормативные и иные акты), указанные в подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»). Нормативные и иные акты могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

Размещение нормативных и иных актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Гиперссылки нормативных и иных актов должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование органа, принявшего акт, дату принятия, номер, название, а также дату и номер регистрации в Министерстве юстиции Российской Федерации (при наличии).

Нормативные и иные акты должны размещаться и поддерживаться в действующей редакции.

10. Раздел «Антикоррупционная экспертиза» содержит информацию о работе по проведению антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

11. Раздел «Методические материалы» содержит методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции.

В данном разделе размещаются как методические материалы по вопросам противодействия коррупции, самостоятельно разработанные Администрацией, так и гиперссылка для последовательного перехода к методическим материалам, одобренным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, методическим рекомендациям, обзорам, разъяснениям и иным документам, подготовленным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и размещенным на его официальном сайте (www.rosmintrud.ru).

Методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции, указанные в настоящем пункте, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»). Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

12. Раздел «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» обеспечивает доступ к списку гиперссылок форм обращений, уведомлений, заявлений, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполняемых гражданами, лицами,

замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции:

а) обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

б) обращение бывшего муниципального служащего о даче согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации или выполнение работ на условиях гражданско-правового договора;

в) уведомление представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

г) уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений;

д) уведомление представителя нанимателя (работодателя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

е) заявление муниципального служащего (работника) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ж) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

13. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

14. Раздел «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» обеспечивает доступ к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных пунктом 2 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте Администрации и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденного Указом Главы Республики Северная Осетия – Алания от 18 июля 2013 года № 187 «О некоторых вопросах противодействия коррупции в Республике Северная Осетия-Алания» (далее - Порядок).

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются:

а) без ограничения доступа к ним третьих лиц;

б) в табличной форме согласно приложению к настоящему Порядку, в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или

нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, EXCEL, RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

16. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов, сгруппированных по самостоятельным структурным разделениям.

17. Не допускается:

а) размещение на сайтах заархивированных сведений (формат rar, zip), сканированных документов;

б) размещение на сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период в разных форматах;

в) использование на сайтах форматов, требующих дополнительного распознавания;

г) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) запрашивание фамилии и инициалов лица, замещающего муниципальную должность, фамилии и инициалов, должности муниципального служащего для предоставления доступа к размещенным о нем сведениям, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

18. Размещенные на сайтах сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы:

а) не подлежат удалению;

б) находятся в открытом доступе (размещены на сайтах) в течение всего периода замещения лицом муниципальной должности, муниципальной службы должности, замещение которой влечет за собой размещение таких сведений на сайте, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

19. При представлении лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

20. В случае поступления, а также перевода лица, замещающего муниципальную должность Республики Северная Осетия – Алания, муниципального служащего на службу (работу) в другой орган, сведения о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов его семьи за все предшествующие периоды, размещенные ранее, подлежат размещению в разделе «Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера» сайта соответствующего органа, в

котором он замещает муниципальную должность, должность муниципальной службы.

21. Получение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предшествующие периоды осуществляется посредством копирования ранее размещенных сведений с сайта соответствующего органа.

22. Раздел «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), в том числе содержащей:

а) состав комиссии, включая членов комиссии, обладающих правом совещательного голоса, с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности (для представителей научных организаций и образовательных учреждений среднего, дополнительного профессионального и высшего образования - с указанием также и места работы);

б) положение о комиссии;

в) сведения о планируемом проведении заседания комиссии (анонс, повестка дня), о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях;

г) порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии.

23. Сведения о составе комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF.

24. В разделе «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» при размещении сведений о принятых комиссией решениях указываются:

а) основание для проведения заседания комиссии;

б) принятое комиссией решение, в том числе ключевые детали рассмотренного комиссией вопроса.

Опубликование данных решений осуществляется с обезличиванием персональных данных.

25. Раздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» и «Телефон доверия» содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ, к разделу «Обращения граждан», включающему в том числе информацию о:

а) нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;

б) способах для граждан и юридических лиц беспрепятственно направлять свои обращения в Администрацию (информация о работе «горячей линии», «телефона доверия», отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданам и организациями через сайт).

26. Раздел «Работа по профилактике коррупционных правонарушений в подведомственных организациях» обеспечивает доступ к информации о деятельности подведомственных Администрации организаций по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, в том числе содержащей:

и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) ежегодные планы противодействия коррупции подведомственных организаций;

д) ежеквартальные отчеты о реализации планов противодействия коррупции подведомственных организаций;

е) должность и Ф.И.О. ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации.

Глава администрации
местного самоуправления
Лескенского сельского поселения В.М. Бетрозов