



РЕСПУБЛИКА СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ
Глава муниципального образования
Ирафский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2023 № 888

с. Чикола

Об утверждении Положения о создании комиссии по приемке разработанной проектно-сметной документации по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта, реставрации и благоустройства общественных территорий, реализуемых на территории муниципального образования Ирафский район РСО-Алания

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения контроля за качеством разработанной проектно-сметной документации, а также рассмотрение её на предмет бюджетных ограничений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о создании комиссии по приемке разработанной проектно-сметной документации по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта, реставрации и благоустройства общественных территорий, реализуемых на территории муниципального образования Ирафский район РСО-Алания.

2. Утвердить состав Комиссии согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

3. Отделу информационно-программного обеспечения администрации местного самоуправления Ирафского района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации местного самоуправления Ирафского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <http://amsiraf.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы АМС Ирафского района Макоева С.К.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Ираф» или обнародования.

Глава
муниципального образования
Ирафский район



Р.М. Хамиков

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приемке разработанной проектно-сметной документации по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта, реставрации и благоустройства общественных территорий, реализуемых на территории муниципального образования Ирафский район РСО-Алания

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по приемке разработанной проектно-сметной документации по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта, реставрации и благоустройства общественных территорий, реализуемых на территории муниципального образования Ирафский район РСО-Алания.

1.2. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Основные цели и задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Обеспечение соответствия проектно-сметной документации действующему законодательству, нормативам и стандартам, включая строительные нормы и правила (СНиП), градостроительному и земельному законодательству.

2.2. Проектная документация должна включать в себя полный комплект документов согласно техническому заданию, являющимся неотъемлемой частью Контракта.

2.3. Проектная документация должна содержать правильные технические решения, учитывая требования безопасности и надежности.

2.4. Проектная документация должна учитывать аспекты экологической безопасности и соответствовать требованиям экологической экспертизы.

2.5. Проектная документация должна учитывать требования к доступности для лиц с ограниченными возможностями и удобству использования объекта.

2.6. Обязательно должна быть предоставлена смета расходов на строительство и экономическое обоснование проекта.

2.7. Проектная документация должна подготавливаться и предоставляться в органы, осуществляющие государственный строительный надзор и экспертизу, если это предусмотрено Градостроительным кодексом.

3. Функции Комиссии

3.1. Приемка разработанной проектно-сметной документации должна производиться по окончании всех работ.

3.2. Рассмотрение готовой проектной документации в течение 5 рабочих дней с момента ее получения и направление Подрядчику подписанный Заказчиком акт выполненных работ или мотивированный отказ от приемки работ.

3.3. Осуществление контроля за устранением всех замечаний выданных Комиссией по разработанной проектно-сметной документации.

3.4. Комиссия вправе при необходимости привлекать органы пожарного надзора, госжилстройнадзора, роспотребнадзора и других лиц, обладающих специальными знаниями.

4. Состав Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением главы муниципального образования Ирафский район РСО-Алания.

4.2. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

4.3. Комиссия проводит заседания при поступлении разработанной проектно-сметной документации в АМС Ирафского района РСО-Алания.

4.4. Срок рассмотрения Комиссией представленных ей документов не должен превышать 10 дней.

4.5. Решения комиссии считаются правомочными, если на ее заседании присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

4.6. При отсутствии работников в АМС Ирафского района РСО-Алания, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях комиссии могут приглашаться эксперты.

4.7. Замена конкретных представителей - членов Комиссии (в случае необходимости) может производиться до начала приемки выполненных работ по разработке проектно-сметной документации постановлением главы муниципального образования Ирафский район РСО-Алания.

4.8. При рассмотрении предъявленной проектно-сметной документации, в случае выявления Комиссией несоответствия документации, разработанной Подрядчиком, требованиям законов и иных нормативных правовых актов РФ, государственным стандартам, а также требованиям Заказчика, в адрес Подрядчика направляется мотивированный отказ Заказчика от приемки работ Сторонами, в

течение 5 рабочих дней составляется Протокол разногласий с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.9. В случае отсутствия замечаний у членов Комиссии, секретарем составляется акт об отсутствии замечаний к проектно-сметной документации, подписываемый всеми приглашенными членами Комиссии.

4.10. В последующем Комиссия направляет акт выполненных работ, а также акт об отсутствии замечаний к проектно-сметной документации в адрес главы муниципального образования Ирафский район.

Состав Комиссии по приемке проектно-сметной документации

Председатель комиссии:

Макоев Сослан Казбекович - заместитель главы АМС Ирафского района;

Заместитель председателя комиссии:

Гогаев Аслан Артурович - заместитель главы АМС Ирафского района;

Секретарь комиссии:

Кожиев Арсен Хазбиевич - начальник отдела АС и ЖКХ АМС Ирафского района;

Члены комиссии:

Цориев Алан Викторович - начальник отдела доходов, муниципального имущества и муниципального заказа АМС Ирафского района;

Токаев Руслан Казбекович - начальник отдела земельных отношений, развития сельского хозяйства, экологии АМС Ирафского района;

Тавасиев Хетаг Таймуразович - начальник финансового управления АМС Ирафского района;

Главы сельских поселений Ирафского района - по согласованию.